

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN MENOR NECESARIO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PARA LA MATERIALIZACIÓN DE UN **DIAGNÓSTICO MULTISECTORIAL SOBRE LA GESTIÓN DE STOCKS EN LA PROVINCIA DE CÁDIZ Y LA ELABORACIÓN DE UNA GUÍA DE BUENAS PRÁCTICAS EN LA GESTIÓN DE STOCKS, BASADA EN LAS CONCLUSIONES APORTADAS POR EL DIAGNÓSTICO**, EN EL MARCO DEL CONVENIO 2021, DE 25 DE MARZO, ENTRE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CÁDIZ Y LA CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DE LA PROVINCIA DE CÁDIZ, PREVISTA EN EL ACUERDO MARCO DIPUACTIVA 2020-2022, CON OBJETO DE PROMOVER UN NUEVO MODELO DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA DE CÁDIZ BAJO CRITERIOS DE REEQUILIBRIO TERRITORIAL, SOCIAL Y MEDIOAMBIENTAL, MEDIANTE EL APOYO A LA INNOVACIÓN Y A LA MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD DE LOS SECTORES PRODUCTIVOS ESTRATÉGICOS, **FINANCIADO EN UN 100% POR EL ÁREA DE COORDINACIÓN Y DESARROLLO ESTRATÉGICO, PRODUCTIVO Y SOCIAL DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CÁDIZ. EXPTE.DIPUACTIVA2021 -CEC.3**

Cádiz, 26 de marzo de 2021

La Confederación de Empresarios de la provincia de Cádiz (CEC), a través del convenio con la Excm. Diputación Provincial de Cádiz, con fecha de 25 de marzo, para el otorgamiento de subvención nominativa recogida en los Presupuestos de la Excm. Diputación Provincial de Cádiz aprobados para el año 2021 en la Sesión Plenaria de fecha 16 de diciembre de 2020 (BOP Cádiz de 15/01/2021), y dadas las necesidades detectadas en las actuaciones propuestas por la CEC en el ámbito del Proyecto "Acciones destinadas para la recuperación económica y consolidación del tejido empresarial en la provincia de Cádiz", solicita la siguiente prestación de servicios **para la materialización de un diagnóstico multisectorial sobre la Gestión de Stocks en la provincia de Cádiz y la elaboración de una**

Guía de Buenas Prácticas en la Gestión de Stocks, basada en las conclusiones aportadas por el diagnóstico.

Importe máximo de la prestación de servicios: **8.640 € (IVA no incluido)**.
En el presupuesto presentado estarán incluidos todos los gastos que se deriven de la ejecución de la presente prestación de servicios por parte de la empresa adjudicataria (IVA, dietas, alojamiento y desplazamiento, etc.).

ANTECEDENTES

Como consecuencia de su constante trabajo de forma directa en beneficio de las empresas de la provincia de Cádiz, la CEC es especialmente sensible a todos sus problemas y dificultades.

Por ello, la CEC es consciente de la delicada situación por la que está atravesando el tejido empresarial de la provincia en estos momentos, por lo que enfoca sus esfuerzos, con la colaboración del Área de Coordinación y Desarrollo Estratégico, Productivo y Social de la Excm. Diputación Provincial de Cádiz, en proporcionar herramientas para la reducción de costes en su actividad.

En el entorno actual, cada vez más competitivo y con menores márgenes, las empresas buscan continuamente oportunidades de mejora que las hagan más competitivas. En este sentido, deben ser cada vez más conscientes de la importancia de la gestión de almacenes (y la gestión logística en general) como parte esencial a la hora de aportar más valor a sus clientes y reducir sus costes.

En este caso, una mejor gestión del almacén reduce los costes de transporte y descarga de materiales, horas de trabajo de localización de productos y materias primas y productos deteriorados por un exceso en el tiempo de almacenamiento.

La gestión de stocks constituye una de las actividades fundamentales dentro de la gestión de la cadena de suministro, ya que el nivel de stocks

puede llegar a suponer la mayor inversión abarcando incluso más del 50% del total de activo. Es un factor crucial, y especialmente en la actual situación de pandemia con restricciones en la exportación e importación de materias primas, para evitar la rotura de stock que conduciría a nuestras empresas a no poder suministrar o dar servicios a sus clientes.

La necesidad de disponer de inventarios viene dada por la dificultad de coordinar y gestionar en el tiempo las necesidades y requerimientos de los clientes con el sistema productivo y las necesidades de producción con la habilidad de los proveedores de suministrar los materiales en el plazo acordado.

Los principales objetivos que persigue la gestión de stocks son los siguientes:

- ✓ Reducir al mínimo posible los niveles de existencias.
- ✓ Asegurar el suministro de producto (materia prima, producto en curso o producto terminado) en el momento adecuado al área de producción o al cliente.
- ✓ Disminuir el deterioro del producto acabado.

Teniendo en consideración lo anteriormente descrito, se hace necesario articular un Diagnóstico multisectorial sobre la gestión de stocks en la provincia de Cádiz y la Elaboración de una Guía de Buenas Prácticas en la Gestión de Stocks, basada en las conclusiones aportadas por el diagnóstico.

OBJETIVO

Diseño, ejecución y análisis de resultados de un cuestionario o check-list para conseguir información precisa y fiable de la situación sobre la gestión de stocks en la provincia de Cádiz. Elaborar una Guía de Buenas Prácticas en la Gestión de Stocks, basada en las conclusiones aportadas por el diagnóstico.

Se requiere información actualizada y fiable, que sea realmente útil y que refleje la situación real sobre la gestión de stocks que realizan las empresas de nuestra provincia, para poder elaborar una Guía de Buenas Prácticas en consonancia a los problemas identificados.

Los objetivos de la diagnosis y de la Guía son:

Identificar puntos débiles y malas praxis en la gestión de stocks, al objeto de establecer buenas prácticas y recomendaciones que posibiliten:

- Reducir los tiempos de demora del cliente,
- Redistribución de la zona de almacenaje,
- Disminuir los costes logísticos,
- Apoyar a las empresas en la introducción de nuevos factores competitivos y el uso de Nuevas Tecnologías,
- Facilitar y orientar a las empresas en la mejor gestión de la producción y en su adaptación a la evolución de la demanda del mercado,
- Difundir nuevas oportunidades y herramientas de mejora de la productividad en las empresas,
- Fomentar la gestión eficaz, sostenible y segura en las empresas de nuestro entorno,
- Impulsar la puesta en marcha de distintas modalidades y estrategias de comercialización de los productos en las empresas.

Se podrá analizar, entre otras cuestiones, las que a continuación se indican, siendo información orientativa y no definitiva:

- ✓ Composición de stocks, sistema de abastecimiento, control de existencias y modelos de gestión.
- ✓ Clasificación del stock.
- ✓ Inclusión de la gestión de compras en la planificación estratégica de la empresa.
- ✓ La rotación y el periodo medio de maduración.

- ✓ El establecimiento de niveles predeterminados de existencias.
- ✓ Aplicación de métodos como el First-In First-Out (FIFO)
- ✓ La tipología de inventario.
- ✓ Plazos de entrega de proveedores/Plazos de entrega a clientes.
- ✓ Relación por proveedores (criterios de compra, calidad, precio, tiempo,...).
- ✓ La relación del departamento de almacenaje/logística con otras áreas de la empresa (Coordinación del almacén con los demás departamentos).
- ✓ Identificar si existe stock de seguridad.
- ✓ ¿Qué razones básicas llevan a las empresas a mantener los stocks?
- ✓ Plan de compras.
- ✓ Relación con los proveedores (flexibilidad en las entregas).
- ✓ Grado de digitalización y automatización del almacén.
- ✓ Control de la trazabilidad interna y externa del producto.
- ✓ Problemas de inventario, caducidad u obsolescencia.
- ✓ Configuración del almacén teniendo en cuenta la tipología del producto.
- ✓ Integración entre los diferentes procesos logísticos: recepción, transferencias, consumos, altas de fabricación, picking y expediciones.
- ✓ Los servicios logísticos (propios o externalizados).
- ✓ Consecuencias de una mala gestión y cómo afecta.

METODOLOGÍA

A través del empleo de un cuestionario específico o check-list se mantendrán reuniones online con los representantes de las diversas empresas objeto del análisis, al objeto catalogar el tipo de stock según sean: materias primas, productos en curso, productos terminados, productos en embalaje, productos en mantenimiento y productos en distribución.

Se analizarán, entre otras variables, la composición de stocks, los sistemas de abastecimiento, el control de existencias y los modelos de gestión.

ESTRUCTURA OPERATIVA Y LOGISTICA

La estructura operativa y logística que se proponga se fundamentará básicamente:

1. Definición del objetivo. Diseño, ejecución y análisis de resultados de un cuestionario o check-list para conseguir información precisa y fiable de la situación sobre la gestión de stocks en la provincia de Cádiz. Elaborar una Guía de Buenas Prácticas en la Gestión de Stocks, basada en las conclusiones aportadas por el diagnóstico.

Se requiere información actualizada y fiable, que sea realmente útil y que refleje la situación real sobre la gestión de stocks que realizan las empresas de nuestra provincia, para poder elaborar una Guía de Buenas Prácticas en consonancia a los problemas identificados.

Apoyar a la difusión de los resultados obtenidos, en base al Plan de Comunicación que establezca la CEC.

2. Diseño muestral de las empresas a analizar, en base a los sectores con mayor impacto en la logística y el almacenaje: La propuesta debe contener el tamaño muestral de empresas a analizar, acorde a los objetivos definidos y a los resultados a obtener.
3. Diseño del instrumento: Es el cuestionario o check-list a utilizar (preguntas cerradas con multirespuestas y/o preguntas abiertas). Se deberá hacer referencia a la tipología de cuestionario o check-list a emplear.
4. Ejecución del Diagnóstico: Debido a la actual situación de pandemia, en este caso la información se captará bajo respuestas a cuestionarios o check-list online, reforzadas por llamadas telefónicas,

donde la fuente definida recibirá un link para habilitar sus respuestas y contando con el apoyo de la CEC que permita reducir los márgenes de posibles resistencias. De igual modo se podrán mantener reuniones por videollamada.

5. Procesamiento de la información colectada: Análisis con un enfoque objetivo e imparcial a fin de evitar problemas de manipulación o sesgo del informe final.
6. Análisis de los resultados: Garantizar la transparencia, objetividad y consistencia técnica en el informe final.
7. Guía de Buenas Prácticas: En base al informe de diagnosis obtenido. Incluir recomendaciones para evitar las malas praxis.

RESULTADOS

El resultado final será la materialización de la diagnosis y de la Guía de Buenas Practicas sobre Gestión de Stocks, debiendo incluir en su coste los siguientes elementos:

- ✓ Entregables: Informe de Diagnosis multisectorial sobre la gestión de stocks; Guía de Buenas Prácticas en la Gestión de Stocks (el documento podrá presentarse en formato digital).
- ✓ Soporte y participación en el Plan de Difusión de la CEC de los resultados obtenidos.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

I. Presupuesto detallado de la prestación de servicios solicitado: indicar en el mismo **"Financiado en un 100% por el Área de Coordinación y Desarrollo Estratégico, Productivo y Social de la Excma. Diputación Provincial de Cádiz, dentro del marco del convenio 2021, de 25 de**

marzo, entre la Excm. Diputación Provincial de Cádiz y la Confederación de Empresarios de la Provincia de Cádiz, prevista en el acuerdo marco DIPUACTIVA2021. EXPTE.DIPUACTIVA -CEC.3

II. Las empresas tienen que presentar una propuesta técnica que indique el trabajo a realizar así como los datos indicados a continuación:

- La experiencia en el diseño, ejecución y análisis de resultados de un cuestionario o check-list para conseguir información precisa y fiable de la situación sobre la gestión de stocks y experiencia en la materialización de Guías de Buenas Prácticas acordes a los objetivos que se han definido en el presente documento.
- Capacidad y recursos (humanos y técnicos) para la consecución de las acciones a desarrollar.
- Experiencia contrastada en la materialización de diagnosis en el sector logístico y almacenaje.
- Metodología propuesta.
- Entregables.
- El entendimiento de los objetivos del proyecto y la calidad de la oferta presentada.

III. Declaración responsable (documento anexo adjunto), debidamente firmada y sellada por la empresa.

PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución de los servicios a prestar, objeto del contrato, así como facilitar los entregables que se generen de éste, comprenderá desde la firma del contrato hasta **10 de septiembre de 2021**.

PLAZO DE ENTREGA DEL PRESUPUESTO

Desde el 29 de marzo al 06 de abril de 2021 (ambos inclusive).

Enviar la propuesta al mail: info@empresariosdecadiz.es

Para cualquier información al respecto contactar en el teléfono: 956290919.

CRITERIO DE ADJUDICACIÓN

Oferta más ventajosa (incluye la solvencia técnica del licitante)

FORMA DE PAGO

El Pago se efectuará al presentar las facturas correspondientes, y previa aprobación por la Confederación de Empresarios de la Provincia de Cádiz.

Las facturas deberán hacer referencia a **DIPUACTIVA2021. EXPTE.DIPUACTIVA -CEC.3**. Proyecto "Acciones destinadas para la recuperación económica y consolidación del tejido empresarial en la provincia de Cádiz"